

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
МБОУ СШ № 21  
протокол от 21.06.2024 № 5

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ СШ № 21  
\_\_\_\_\_ С.А. Лежнев  
Приказ от 21.06.2024 № 226-о

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ**

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Протокола Минпросвещения России от 27.12.2021 № СК-31/06пр «О создании и развитии школьных театров в субъектах Российской Федерации»; распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года;

1.2. Положение регулирует деятельность школьного театра, устанавливает его цели, задачи, структуру, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

1.3. Школьный театр может иметь название, эмблему, символику, в том числе использовать элементы символики школы.

1.4. Школьный театр возглавляет руководитель театра, назначенный руководителем образовательного учреждения.

1.5. Руководитель школьного театра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе

1.6. Школьный театр участвует в реализации воспитательной программы школы.

### 2. Цели и задачи школьного театра

2.1. Основной целью школьного театра является совершенствование системы духовно-нравственного и эстетического воспитания обучающихся средствами театрального искусства, и создание условий для приобщения их к истокам отечественной культуры, расширение культурного диапазона и реализации творческого потенциала; формирование духовной, активной,

творческой личности, обладающей художественным вкусом, необходимыми знаниями, собственным мнением.

## 2.2. Основные задачи школьного театра:

- создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;
- оказание помощи обучающимся в самовыражении;
- участие в культурно-массовых мероприятиях, постановка и показ спектаклей, концертных программ;
- привитие интереса к мировой художественной культуре;
- предоставление обучающимся возможности обучения актерскому мастерству, сценической речи;
- продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание средствами театрального искусства;
- осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, и организаций культуры.

## 3. Организация деятельности школьного театра

3.1. Школьный театр функционирует в течение всего учебного года. 3

3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий – групповых и индивидуальных, творческих мастерских, спектаклей, концертов, постановок, социальных практик.

3.3 Членами школьного театра могут быть учащиеся образовательной организации достигшие возраста 7 лет.

3.5 В работе школьного театра, при наличии условий и согласования руководителя театра (ответственного педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники без включения в основной состав.

3.6. Занятия в школьном театре проводятся по группам или всем составом, а также индивидуально.

3.7 Предельная наполняемость групп не более 15 человек.

3.8. Группы обучающихся могут быть одновозрастными и разновозрастными.

3.9. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре. Дополнительная общеразвивающая программа, реализуемая в школьном театре, разрабатывается педагогическими работниками с учетом национально-культурных традиций, и утверждается приказом директора.

3.10. Руководитель театра:

- разрабатывает расписание занятий (график) школьного театра;

- формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях
- ; – готовит выступления, спектакли, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра за отчетные периоды.
- выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся

3.11. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио обучающихся либо через отчет руководителя школьного театра.

#### 4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).

4.2. Прием в школьный театр осуществляется по желанию детей из числа обучающихся школы.

4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными локальными актами.

4.4. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

4.5. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

4.6. В соответствии с настоящим Положением члены театра имеют следующие права:

- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых школьным театром.
- использовать символику театра
- получать всю необходимую информацию о деятельности школьного театра.

4.7. Члены школьного театра обязаны:

- соблюдать настоящее Положение о школьном театре.
- бережно относиться к оборудованию и иному имуществу образовательной организации;

– знать и выполнять правила техники безопасности в процессе участия в мероприятиях

#### 5. Материально-техническая база школьного театра.

5.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются образовательной организацией.

5.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.